

Orhei

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova  
 Ministerul Educației al Republicii Moldova  
 Cabinetul Instructiv - Metodic Republican al Ministerului Sănătății  
 Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”



Plan de învățământ

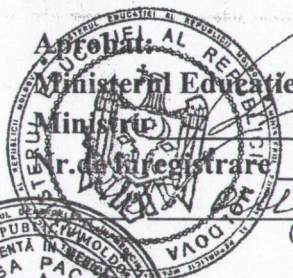
Cod	Denumirea
9	Sănătate și asistență socială
91	Sănătate
912	Medicină
91210	Medicină
	Asistent medical
	Certificat de studii liceale, Diploma de bacalaureat, Certificat de studii medii de cultură generală
	Cu frecvență
	3 ani
	180

Domeniul general  
 Domeniul de educație  
 Domeniul de formare profesională  
 Specialitatea  
 Calificarea  
 Baza admiterii  
 Forma de învățământ  
 Termen de studii  
 Număr de credite de studii transferabile alocat

2018-2019 gr. 11  
 2018-2019 gr. 21  
 2018-2019 gr. 34



Aprobat:  
 Ministerul Sănătății al Republicii Moldova  
 Ministru  
 Nr. de înregistrare 48 p 31  
 iulie 2016



Aprobat:  
 Ministerul Educației al Republicii Moldova  
 Ministru  
 Nr. de înregistrare SC - 86/16  
 august 2016



Aprobat:  
 Centrul de excelență în medicină și farmacie  
 „Raisa Pacalo”  
 Nr. de înregistrare  
 Cerbul nr. 1 din  
 iunie 2016  
 Director H. Moșniș

Colegiul de Medicină Orhei  
 INTRARE  
 Nr. 11/2016  
 „11” 2016

Planul de învățămînt include

<b>Anexa 1</b>	Calendarul anului de studii
<b>Anexa 2</b>	Planul de formare profesională pe anii de studii
<b>Anexa 3</b>	Planul stagiilor de practică
<b>Anexa 4</b>	Standard de pregătire profesională



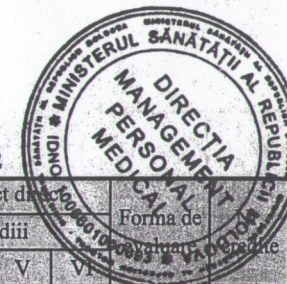
Calendarul anului de studii

Anexa 1

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	sem. I	sem. II	sem. I	sem. II		iarnă	primăvară	vară
<b>I</b>	15	15	2	2	6	2	1	9
<b>II</b>	15	15	2	2	6	2	1	9
<b>III</b>	15	0	2	3	21	2	0	

Planul de formare profesională pe anii de studii

Anexa 2

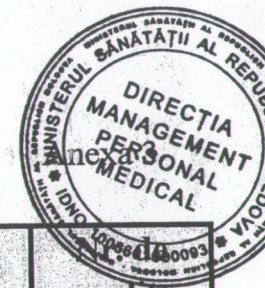


Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	Numărul de ore contact direct pe semestre de studii						Forma de evaluare	Credite
			Total	T	P	L		I	II	III	IV	V	VI		
<b>G</b>	<b>Componenta de formare a competențelor profesionale generale</b>	<b>300</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>20</b>		<b>8</b>
G.01 O.001	Utilizarea calculatorului și tehnologia comunicațiilor în specialitate	60	30	0	30	0	30	2						teză	2
G.01 O.002	Educația fizică I	30	30	0	30	0	0	2						0	0
G.02 O.003	Educația fizică II	30	30	0	30	0	0		2					0	0
G.02 O.004	Comunicare și psihologie medicală	60	30	30	0	0	30		2					examen	2
G.02 O.005	Limba străină cu terminologie medicală	60	30	0	30	0	30		2					examen	2
G.05 O.006	Medicina calamităților și protecția civilă	60	30	30	0	0	30					2		teză	2
<b>U</b>	<b>Componenta de orientare socio-umanistică</b>	<b>240</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120</b>								<b>8</b>
U.01 O.007	Filosofie	60	30	30	0	0	30	2						teză	2
U.01 O.008	Limba latină cu terminologie medicală	60	30	30	0	0	30	2						examen	2
U.02 O.009	Sociologie și legislație în sănătate	60	30	30	0	0	30		2					teză	2
U.03 O.010	Bazele antreprenoriatului	60	30	30	0	0	30			2				teză	2
<b>F</b>	<b>Componenta fundamentală</b>	<b>1320</b>	<b>810</b>	<b>450</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>510</b>								<b>44</b>
F.01 O.011	Anatomia și fiziologia omului I	120	60	30	30	0	60	4						examen	4
F.01 O.012	Bacteriologie, virusologie și parazitologie medicală	120	75	45	30	0	45	5						examen	4
F.01 O.013	Farmacologie generală	90	60	60	0	0	30	4						examen	3
F.01 O.014	Bazele științei nursing	330	195	75	120	0	135	13						examen	11
F.02 O.015	Anatomia și fiziologia omului II	150	105	45	60	0	45		7					examen	5
F.02 O.016	Igienă generală	150	90	60	30	0	60		6					examen	5
F.02 O.017	Îngrijiri medicale individualizate	240	165	75	90	0	75		11					examen	8
F.02 O.018	Genetica medicală	60	30	30	0	0	30		2					teză	2
F.04 O.019	Medicină socială și management	60	30	30	0	0	30				2			teză	2
<b>S</b>	<b>Componenta de specialitate</b>	<b>1590</b>	<b>975</b>	<b>405</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>615</b>								<b>53</b>



Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	Numărul de ore contact direct pe semestre de studii						Forma de evaluare a creditelor	Credite	
			Total	T	P	L		I	II	III	IV	V	VI			
S.03 O.020	Semiologia bolilor interne , pneumologie și cardiologie cu nursing specific	180	105	45	60	0	75			7						
S.03 O.021	Chirurgie generală cu nursing specific	180	105	45	60	0	75			7					examen	6
S.03 O.022	Puericultura și neonatologia cu nursing specific	120	90	30	60	0	30			6					examen	4
S.04 O.023	Gastroenterologie și nefrologie cu nursing specific	120	90	30	60	0	30				6				examen	4
S.04 O.024	Semiologie chirurgicală cu nursing specific	90	60	30	30	0	30				4				examen	3
S.04 O.025	Pediatrie generală cu nursing specific	120	75	45	30	0	45				5				examen	4
S.04 O.026	Obstetrică și ginecologie cu nursing specific I	150	90	30	60	0	60				6				examen	5
S.05 O.027	Hematologie, endocrinologie și reumatologie cu nursing specific	120	60	30	30	0	60					4			examen	4
S.05 O.028	Patologia chirurgicală cu nursing specific	120	90	30	60	0	30				6				examen	4
S.05 O.029	Maladiile somatice și infecțioase la copii cu nursing specific	120	60	30	30	0	60					4			examen	4
S.05 O.030	Obstetrică și ginecologie cu nursing specific II	150	90	30	60	0	60					6			teză	5
S.05 O.031	Asistența medicală primară cu nursing comunitar și îngrijiri la domiciliu	120	60	30	30	0	60				4				examen	4
P	Stagii de practică - Anexa 4	1188	1188	0	0	0	0									37
G+U+F+S+P	Total ore pentru unități de curs obligatorii	4638	3273	1035	1050	0	1365									150
A	Componenta opțională de specialitate	750	465	195	270	0	285									25
S.03 A.032	Oftalmologie cu nursing specific Managementul proiectelor de sănătate	60	45	15	30	0	15			3					teză	2
S.03 A.033	Otorinolaringologie cu nursing specific Parazitologie clinică	60	45	15	30	0	15			3					examen	2
S.03 A.034	Boli infecțioase cu nursing specific I Medicina ocupațională	90	45	15	30	0	45			3					teză	3
S.03 A.035	Dermatovenerologie cu nursing specific Epidemiologie	90	45	15	30	0	45			3					examen	3
S.04 A.036	Neurologie, sănătate mintală și narcologie cu nursing specific Biochimie clinică	90	60	30	30	0	30				4				teză	3
S.04 A.037	Boli infecțioase cu nursing specific II Boli metabolice cu nursing specific	90	60	30	30	0	30			4					examen	3

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	Numărul de ore contact direct						Forma de evaluare	Nr. credite
			Total	T	P	L		pe semestre de studii							
								I	II	III	IV	V	VI		
S.03 O.020	Semiologia bolilor interne , pneumologie și cardiologie cu nursing specific	180	105	45	60	0	75			7				examen	6
S.03 O.021	Chirurgie generală cu nursing specific	180	105	45	60	0	75			7				examen	6
S.03 O.022	Puericultura și neonatologia cu nursing specific	120	90	30	60	0	30			6				examen	4
S.04 O.023	Gastroenterologie și nefrologie cu nursing specific	120	90	30	60	0	30				6			examen	4
S.04 O.024	Semiologie chirurgicală cu nursing specific	90	60	30	30	0	30				4			examen	3
S.04 O.025	Pediatrie generală cu nursing specific	120	75	45	30	0	45				5			examen	4
S.04 O.026	Obstetrică și ginecologie cu nursing specific I	150	90	30	60	0	60				6			examen	5
S.05 O.027	Hematologie,endocrinologie și reumatologie cu nursing specific	120	60	30	30	0	60					4		examen	4
S.05 O.028	Patologia chirurgicală cu nursing specific	120	90	30	60	0	30					6		examen	4
S.05 O.029	Maladiile infecțioase la copii cu nursing specific	120	60	30	30	0	60					4		examen	4
S.05 O.030	Obstetrică și ginecologie cu nursing specific II	150	90	30	60	0	60					6		teză	5
S.05 O.031	Asistența medicală primară cu nursing comunitar și îngrijiri la domiciliu	120	60	30	30	0	60					4		examen	4
<b>P</b>	<b>Stagii de practică - Anexa 4</b>	<b>1188</b>	<b>1188</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								<b>37</b>
<b>G+U+F+S+P</b>	<b>Total ore pentru unități de curs obligatorii</b>	<b>4638</b>	<b>3273</b>	<b>1035</b>	<b>1050</b>	<b>0</b>	<b>1365</b>								<b>150</b>
<b>A</b>	<b>Componenta opțională de specialitate</b>	<b>750</b>	<b>465</b>	<b>195</b>	<b>270</b>	<b>0</b>	<b>285</b>								<b>25</b>
S.03 A.032	Oftalmologie cu nursing specific Managementul proiectelor de sănătate	60	45	15	30	0	15			3				teză	2
S.03 A.033	Otorinolaringologie cu nursing specific Parazitologie clinică	60	45	15	30	0	15			3				examen	2
S.03 A.034	Boli infecțioase cu nursing specific I Medicina ocupațională	90	45	15	30	0	45			3				teză	3
S.03 A.035	Dermatovenerologie cu nursing specific Epidemiologie	90	45	15	30	0	45			3				examen	3
S.04 A.036	Neurologie, sănătate mintală și narcologie cu nursing specific Biochimie clinică	90	60	30	30	0	30				4			teză	3
S.04 A.037	Boli infecțioase cu nursing specific II Boli metabolice cu nursing specific	90	60	30	30	0	30				4			examen	3



### Planul stagiilor de practică

Nr. d/o	Stagii de practică	Semestrul	Nr. de săptămâni	Nr. de ore	Perioada	credite
	Total		33	1188		37
1	Practica de inițiere în nursing	1	2	72	15.12 - 28.12	2
2	Stagiul practic de specialitate nr. I	2	4	144	01.06 - 28.06	4
3	Stagiul practic de specialitate nr. II	3	2	72	15.12 - 28.12	2
4	Stagiul practic de specialitate nr. III	4	4	144	01.06 - 28.06	4
5	Practica ce precede probele de absolvire	6	21	756	12.01 - 07.06	25

Notă.

- La stagiile de practică subgrupele se vor constitui din 8-10 elevi.



## STANDARD DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎNȚIALĂ

Planul de învățământ este elaborat în corespundere cu finalitățile de studiu exprimate în competențe profesionale pe care trebuie să le dețină absolventul programului de formare inițială la calificarea Asistent medical, conform Cadrului Național al Calificărilor.

Planul de învățământ pentru Specialitatea **Medicină 91210**, calificarea **Asistent medical** este elaborat în baza următoarelor documente :

- Codul Educației al Republicii Moldova, Cod nr.152 din 17.07.2014;
- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015;
- Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pentru anii 2013-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.97 din 01.02.2013;
- Planul- cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.1205 din 16.12.2015;
- Ghidul de implementare a Sistemului de Credite de Studiu în învățământul mediu de specialitate din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 3/3 din 08.07.2014 și pus în aplicare prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 811 din 14.07.2014;
- Cadrul de referință al curriculum-ului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.1128 din 26.11.2015;
- Regulamentul de organizare al studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 234 din 25.03.2016;
- Prevederile Declarației de la Copenhaga, aprobată la 29-30 noiembrie 2002 și a Comunicatului de la Bruges (2010) privind intensificarea cooperării europene în domeniul educației și formării profesionale pe perioada 2011 – 2020;
- Directivele UE de recunoaștere a calificării profesionale (2013/55/ EG în normativele europene L255/22 din 20.11.2013);



## COMPETENȚE CALIFICAREA ASISTENT MEDICAL

Asistentul medical este specialistul cu studii medicale postsecundare, care manifestă competențe profesionale de îngrijiri orientate spre persoană în plan preventiv, reabilitativ, curativ, paliativ în staționar și comunitate, repartizate după responsabilitate autonomă și interdependentă și interdisciplinară.

### A. COMPETENȚE PROFESIONALE GENERALE

1. **Aplicarea principiilor de îngrijire în baza criteriilor ce țin de cadrul juridic, economic și ecologic.**
  - 1.1 Aplicarea conceptelor de calitate în domeniul profesional.
  - 1.2 Aplicarea cadrului legal și normativ în activitatea asistentului medical, în instituțiile medicale din domeniul ocrotirii sănătății.
  - 1.3 Asumarea responsabilității pentru dezvoltarea eficientă și efectivă a sistemului de promovare a sănătății.
  - 1.4 Crearea condițiilor de muncă și asigurarea regimului igienic, antiepidemic și de securitate a muncii.
2. **Autoinstruirea și educația profesională continuă, promovarea imaginii pozitive și a dezvoltării profesiei de asistent medical în contextul social.**
  - 2.1 Poziționarea asistentului medical în contextul profesiilor din domeniul sănătății.
  - 2.2 Respectarea principiilor de bază ale eticii și deontologiei medicale în cadrul activității profesionale a asistentului medical.
  - 2.3 Identificarea problemelor de sănătate și promovarea autonomiei în îngrijirile medicale.
  - 2.4 Gestionarea corectă și în termeni stabiliți a documentelor medicale cu utilizarea TIC, cu referire la activitatea asistentului medical.
  - 2.5 Promovarea autoinstruirii și educației profesionale continue, cu aplicarea elementelor de cercetare în nursing.
3. **Colaborarea în mod eficient și comunicarea profesională cu reprezentanții altor profesii din domeniul sănătății.**
  - 3.1 Stabilirea și realizarea necesităților de îngrijire în echipa intra / extradisciplinară cu elaborarea conceptului de tratament și îngrijire.
  - 3.2 Delimitarea responsabilităților individuale cu implicarea altor experți în scopul realizării eficiente a procesului de îngrijire.
  - 3.3 Comunicarea eficientă în limba oficială a statului în diverse situații socio-profesionale în echipa multidisciplinară.
  - 3.4 Utilizarea unei limbi moderne la nivel de comunicare profesională.
  - 3.5 Promovarea sănătății la nivelul comunității.
  - 3.6 Comunicarea interactivă cu toți actorii de la nivelul comunității în depășirea situațiilor de criză și conflict.

### B. COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE



- Corespunderea unităților de conținut cu operele științifice din domeniu, tehnologia proceselor studiate, realitățile socio-economice și perspectivele de dezvoltare.

Planul de învățământ reprezintă un document normativ de proiectare a conținutului instruirii, care stabilește un sistem de activități de învățământ profesională reunite într-o concepție unitară din punct de vedere a conținuturilor și al desfășurării acestora în timp, cu specificarea numărului de ore maxim rezervat instruirii. Structura planului de învățământ include:

- **COMPONENTA TEMPORALĂ** reprezentată de *Calendarul anului de studii (Anexa 1)*, care include repartizarea activităților pe 6 semestre cu o durată de 15 săptămâni, trei ani de studii, două sesiuni de examene (iarnă și vară) cu o durată de 2 săptămâni semestrial, stagii de practică, vacanțe (iarnă – 2 săptămâni, primăvară – 1 săptămână și vară – 9 săptămâni). Anul de studii începe la 1 septembrie și are o durată de 43 săptămâni. Durata săptămânii de studii este de 5 zile cu 36 ore săptămânale de contact direct. Unitatea principală de măsură este creditul de studii.
- **COMPONENTA FORMATIVĂ** stabilește distribuția unităților de curs, repartizate pe semestre și ani de studii, care după gradul de obligativitate și posibilitatea de alegere se împart în: *obligatorii (cod O)*, *opționale (cod A)*, *la libera alegere (cod L)*. Disciplinele se grupează în următoarele componente:
  - *Componenta de formare a competențelor profesionale generale (cod G)*, este obligatorie și are ca scop dezvoltarea competențelor care asigură succesul/reușita activității profesionale în toate situațiile de manifestare. La anul I se preconizează un curs de educație fizică care nu se cuantifică cu credite, dar evaluarea căruia cu calificativul „admis” este o condiție de admitere la probele de evaluare și calificare. Ponderea unităților de curs în formarea abilităților și competențelor generale constituie *8 credite*.
  - *Componenta de orientare socio-umanistică (cod U)*, este obligatorie și are ca scop formarea unui orizont larg de cultură juridică, filozofică, sociologică, care permite viitorului specialist să-și asume responsabilități într-o societate liberă și să se adapteze operativ și eficient la modificările din societate. Ponderea unităților de curs de orientare socioumanistică constituie *8 credite*.
  - *Componenta fundamentală (cod F)*, este obligatorie și are ca scop acumularea cunoștințelor și formarea abilităților de bază, integrate în competențe profesionale, care permit abordarea științifico-practică a domeniului dat. Numărul de credite de studii a unităților de curs fundamentale constituie *44 credite*.

... a competențelor profesionale generale (cod G) și pregătirea viitorului specialist, comună domeniului de formare profesională Medicină.

- **Componenta de specialitate (cod S)** este propusă în regim obligatoriu, de opțiune sau la libera alegere și constituie elementul de distincție al formării profesionale. Ponderea unităților de curs de specialitate constituie 88 credite, din care unitățile de curs obligatorii constituie 68 credite, unitățile de curs opționale 25 credite, unitățile de curs la libera alegere 10 credite.

*Unitățile de curs opționale* asigură constituirea traseului individual de formare profesională și perspectivele de angajare în câmpul muncii. Unitățile de curs opționale se selectează din oferta Planului de învățământ, din minimum două oferte și devin obligatorii din momentul alegerii. Traseul individual de formare profesională este reflectat în Suplimentul la diplomă, eliberat obligatoriu la finele studiilor în colegiu. Unitățile de curs opționale se studiază începând cu semestrul III.

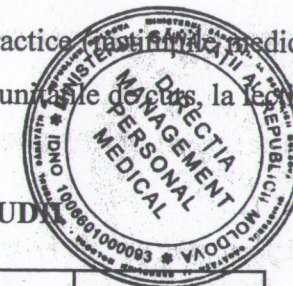
*Unitățile de curs la libera alegere* asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini ale elevilor în domeniul de formare profesională ales sau în alte domenii adiacente. Studiarea cursului la libera alegere este programat pe tot parcursul formării profesionale, în volum de până la 10% din numărul total de ore și se realizează suplimentar, în afara orarului de bază. Elevul va efectua alegerea din cel puțin două oferte. Unitatea de curs la libera alegere din momentul selectării devine obligatorie. Pentru unitățile de curs la libera alegere se alocă credite supra numărului total prevăzut. Acestea se reflectă în Suplimentul la diplomă, eliberat absolventului. Pentru elevii grupelor alolingve la liberă alegere se propune un curs pentru studierea limbii române la anul I câte 2 ore pe săptămână. Studiarea limbii române pentru grupele alolingve asigură extinderea competențelor de comunicare socio – profesională și poate fi solicitată pe tot parcursul anilor de studii. Disciplinele la libera alegere se studiază începând cu semestrul I.

Fiecare unitate de curs are un cod de identificare, care definește categoria formativă, perioada desfășurării (semestrul), tipul cursului, numărul de ordine. Un semestru conține până la 9 unități de curs.

**Instruirea practică**, fiind o parte componentă obligatorie a programului de formare profesională inițială, include: practica didactică, patru stagii practice și stagiul practic de specialitate (practica ce precede probele de absolvire).



Practica didactică este organizată în cabinete și laboratoarele colegiului la disciplinele fundamentale și la bazele practice (cabinetele medico-sanitare publice, centrele medicilor de familie, asociațiile medico-teritoriale) la disciplinele de specialitate. În dependență de unitățile de curs la lecțiile practice și de laborator grupa academică se divizează în subgrupe cu un număr de 5-15 elevi.



### DISTRIBUIREA ORELOR DE INSTRUIRE PRACTICĂ PE SEMESTRE ȘI ANI DE STUDIU

STAGIILE PRACTICE		SEMESTRE	NR. SĂPTĂMÎNI/ ORE	PERIOADA	CREDITE
1.	Practica de inițiere în nursing	I	2 săptămîni x 36 ore/săptămîna = 72 ore	15.12 – 28.12	2
2.	Stagiul practic de specialitate nr. I	II	4 săptămîni x 36 ore/ săptămîna = 144 ore	01.06 – 28.06	4
3.	Stagiul practic de specialitate nr. II	III	2 săptămîni x 36 ore/ săptămîna = 72 ore	15.12 – 28.12	2
4.	Stagiul practic de specialitate nr. III	IV	4 săptămîni x 36 ore/ săptămîna = 144 ore	01.06 – 28.06	4
5.	Practica ce precede probele de absolvire	VI	21 săptămîni x 36 ore/ săptămîna = 756 ore	12.01 - 07.06	25
<b>TOTAL</b>					<b>37</b>

*Practica didactică - 1320 ore      Stagiile practice - 1188 ore      Total ore practice - 2508 ore*

Stagiile de practică sînt parte componentă obligatorie a programului de formare profesională și orientate spre aprofundarea competențelor profesionale în domeniul de formare profesională. Stagiile de practică includ: practica de inițiere în nursing, stagii practice de specialitate (nr.I, nr.II, nr.III) și practica ce precede probele de absolvire.

*Practica de inițiere în nursing* este organizată în semestrul I, pe parcursul a 2 săptămîni, precede examenele de promovare și se desfășoară în instituțiile medico-sanitare publice de tip staționar.

Stagiile practice de specialitate includ trei tipuri de practică: *îngrijirea bolnavilor în staționar, îngrijiri individualizate a bolnavilor în staționar, asistența medicală primară cu nursing comunitar.*

*Specimene nr. 1 - Îngrijiri bolnavilor în staționar* este organizat în semestrul II, pe parcursul a 4 săptămâni, după susținerea examenelor de promovare și se desfășoară în instituțiile medico-sanitare publice de tip staționar.

*Stagiul practic de specialitate nr. II - Îngrijiri individualizate a bolnavilor în staționar* este organizat în semestrul III, pe parcursul a 4 săptămâni, precede examenele de promovare și se desfășoară în instituțiile medico-sanitare publice de tip staționar.

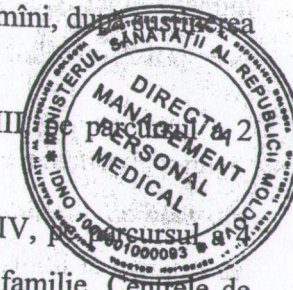
*Stagiul practic de specialitate nr. III - Asistența medicală primară cu nursing comunitar* este organizat în semestrul IV, pe parcursul a 4 săptămâni, după susținerea examenelor de promovare și se desfășoară în Centrele medicilor de familie, Oficiile medicilor de familie, Centrele de Sănătate.

*Practica ce precede probele de absolvire* este realizată în semestrul VI de studii, cu o durată de 21 săptămâni și se creditează cu 25 credite (756 ore, respectiv 1 credit valorificat cu 36 ore). *Practica ce precede probele de absolvire* este desfășurată în secțiile de profil terapeutic, chirurgical, pediatic, obstetrical și ginecologic, Centrele medicilor de familie.

Planificarea stagiilor de practică se organizează separat de orele teoretice, cu o durată de 2 săptămâni în semestrele I și III, care asigură acumularea a câte 2 credite; 4 săptămâni în semestrele II și IV, care asigură acumularea a câte 4 credite. Durata săptămânii în cadrul stagiilor practice constituie 36 ore pe săptămână, respectiv un credit săptămânal. La practica de inițiere în specialitate, stagiile practice de specialitate și practica ce precede probele de absolvire grupa poate fi formată din 15-25 elevi.

*Activitățile extrașcolare* asigură cadrul educațional, necesar pentru formarea personalității elevului. În tarifierea anuală se va introduce suplimentar pînă la 2 ore săptămînal pentru conducătorii de cercuri științifico-practice pe discipline, ansamblului de dans, cîntec popular, etc. Numărul de ore pentru activitățile sportive se aprobă în funcție de numărul de elevi din colegiu conform Hotărîrii Guvernului nr.381 din 13.04.2006; grupele vor fi constituite prin cererile elevilor din cel puțin 15 persoane.

**COMPONENTA ACUMULARE** reprezintă acumularea creditelor de studii prin evaluări succesive a unităților de curs, prevăzute în planul de învățămînt și validarea rezultatelor învățării. Creditul de studii exprimă cantitatea de efort necesară elevului pentru a atinge nivelul minim al obiectivelor și finalităților de învățare programate. Creditele de studii se alocă ca valori numerice întregi în planul de învățămînt. Un credit de studiu se alocă pentru 30 ore de activitate de învățare: în auditoriu (de contact direct) și activitate individuală. Numărul de ore pentru un an de studii în planul de învățămînt constituie, de regulă, 1800 ore, inclusiv ore de contact direct și ore de activitate individuală ghidată.

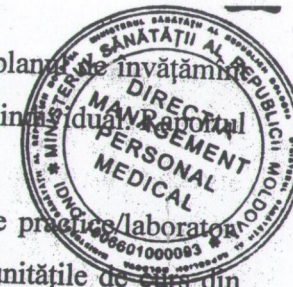


Unitate de curs este cuantificată în mediu cu 2-8 credite. Într-un semestru se planifică în mediu 8-9 unități de curs. În planul de învățământ pentru fiecare unitate de curs este indicat numărul de ore, inclusiv, numărul de ore de contact direct, numărul de ore de studiu individual și numărul de ore de contact direct și al celor de lucru individual variază de la 1:1 până la 3:1.

Orele de contact direct în funcție de specificul unității de curs și finalitățile preconizate se distribuie în: prelegeri și ore practice. Numărul săptămânal de ore contact direct constituie 36 ore și este inclus în orar. Studiul individual este prevăzut pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ și constituie o parte componentă din cantitatea de muncă necesară elevului pentru atingerea finalităților de studii la unitatea de curs. Profesorul organizează activitatea individuală a elevilor conform numărului de ore prevăzut în planul de învățământ. Studiul individual ghidat de profesor include următoarele tipuri de activități de învățare: studiul independent al literaturii și materialelor din cadrul cursului, elaborarea proiectelor, activități de promovare a sănătății, consultații pentru elevi, etc. Orele de studiu individual nu se divizează pe subgrupe. Orele de studiu individual se realizează după un orar stabilit, elaborat de catedrele de specialitate, aprobat de către director, care se plasează pe avizierul instituției. Evaluarea activității individuale se va face în timpul seminarelor, lecțiilor practice, tezelor, examenelor cât și în cadrul orelor realizate conform orarului elaborat de catedre. Numărul de ore la studiul individual tarificat în norma didactică va constitui până la 50% din numărul de ore destinate studiului individual la unitatea de curs.

Creditele se alocă fiecărei unități de curs, stagiilor de practică, examenelor de absolvire și exprimă cantitatea de muncă sub toate aspectele ei (activități didactice, inclusiv lucrul individual). Creditele se acumulează pe parcursul semestrelor și anilor de studii, constituie 60 credite anual și 30 credite semestrial, care sînt proporțional repartizate pe ani de studii și semestre. **Numărul total de credite pentru trei ani de studii este 180.**

**COMPONENTA EVALUARE** a rezultatelor învățării, se face cu note întregi de la „1” la „10” și, după caz, cu calificativele „excelent”, foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „nesatisfăcător”, „admis”, „respins” sau prin descriptori. Componenta de evaluare prevede tipurile și modalitățile de evaluare a finalităților studii, exprimate în competențe cheie și profesionale. Determinarea modalității de evaluare curentă se efectuează în conformitate cu particularitățile unității de curs, volumul și durata studierii acesteia. Instrumentele de evaluare curentă pot fi: chestionări orale, lucrări scrise, referate și proiecte, interviuri, portofolii, probă sportivă, evaluare asistată de calculator etc. Numărul de note/calificative curente pe perioada unui semestru acordate fiecărui elev trebuie să fie cel puțin egal cu numărul săptămânal de ore de curs de contact direct, dar nu mai mic de 3. Se recomandă diversificarea formelor de evaluare curentă pe parcursul semestrului. La sfîrșitul fiecărui semestru profesorii au obligația să finalizeze situația școlară a elevilor.

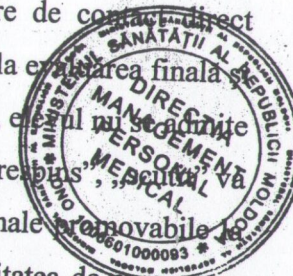


(teoretice/prelegeri, practice/de laborator etc) și orele de activitate individuală. Media semestrială curentă se va lua în considerație la evaluarea finală și va avea o pondere de 60 la sută din nota finală la unitatea de curs. În cazul, când media semestrială curentă este mai mică decât „5”, elevul nu se poate înscrie la proba de evaluare finală. Evaluările finale la unitățile de curs se vor realiza prin examene sau teze cu note. Calificativul „admis/repus”, este utilizat pentru unitatea de curs Educație fizică. Acordarea creditelor de studii se efectuează concomitent cu obținerea notei finale la unitatea de curs și se înregistrează în borderoul de examinare, carnetul de note, fișa personală a elevului. Media generală la unitatea de curs se va constitui din: 60 la sută din media semestrială și 40 la sută din nota de la examen sau teză semestrială. La sfârșitul fiecărui semestru, elevului i se calculează nota semestrială ca media notelor obținute la toate unitățile de curs pentru semestrul respectiv prevăzute în Planul de învățământ. Creditele de studii se acordă cel puțin pentru nota de promovare 5.00.

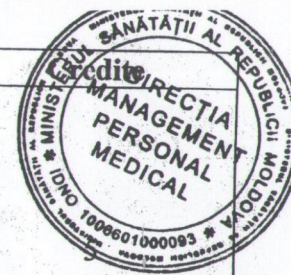
Pentru desfășurarea evaluărilor finale pentru fiecare grupă, se acordă câte 2 ore academice de consultație și a câte 15 minute fiecărui elev pentru examen/teză la unitățile de curs conform planului de învățământ, indiferent de modul de desfășurare.

### LISTA CABINETELOR ȘI LABORATOARELOR

CABINETE	LABORATOARE
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Limbi străine</li> <li>2. Educație fizică</li> <li>3. Anatomia și fiziologia omului</li> <li>4. Informatică</li> <li>5. Nursing</li> <li>6. Medicina internă</li> <li>7. Chirurgie</li> <li>8. Pediatrie</li> <li>9. Obstetrică și ginecologie</li> <li>10. Asistența medicală primară</li> <li>11. Discipline clinice specializate</li> <li>12. Anestezie și terapie intensivă</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Investigații microbiologice</li> <li>2. Investigații igienice</li> </ol>



Nr. d/o	Unitatea de curs	Perioada
1.	Proba practică	02 mai - 06 iunie
2.	Proba orală - Medicină internă cu nursing specific	
3.	Proba orală- Chirurgie cu nursing specific	07 iunie – 27 iunie
4.	Proba orală - Pediatrie cu nursing specific	



Proba de absolvire - *evaluarea finală* are caracter complex, multidimensional și se realizează prin:

- **Probă scrisă** - evaluarea prin testare.
- **Probă practică** - evaluarea prin simularea/demonstrarea manoperilor practice obligatorii din standardul calificării.
- **Probă orală** - evaluarea prin caz clinic, problematizare, etc.

Probei de absolvire – i se acordă *5 credite*. Pentru susținerea probei de absolvire se acordă câte 25 minute pentru fiecare candidat la proba orală și probă practică, și 6 ore la disciplină/pentru fiecare grupă la proba scrisă. Pentru consultații la examenele de calificare se acordă câte 2 ore la disciplină. Comisia de evaluare și calificare acordă elevilor care au promovat probele de absolvire calificarea specificată în planul de învățământ și eliberează Diploma de studii profesionale.

Planul de învățământ pentru specialitatea Medicină, calificarea Asistent medical este elaborat de grupul de lucru aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 26 p 3 din 04 martie 2016 în următoarea componență:

**Manolache Ala**, director, grad didactic superior, grad managerial superior, Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”.

**Cobîleanschi Svetlana**, director adjunct didactic, profesor Boli infecțioase, grad didactic superior, grad managerial unu, Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”.

**Negrean Mariana**, director adjunct clinic, profesor Boli interne, grad didactic superior, Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”.

**Carp Lucia**, șef secție, profesor Boli interne, grad didactic superior, Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”.

**Arama Ludmila**, șef secție, profesor Boli interne, grad didactic superior, Colegiul de Medicină Bălți.

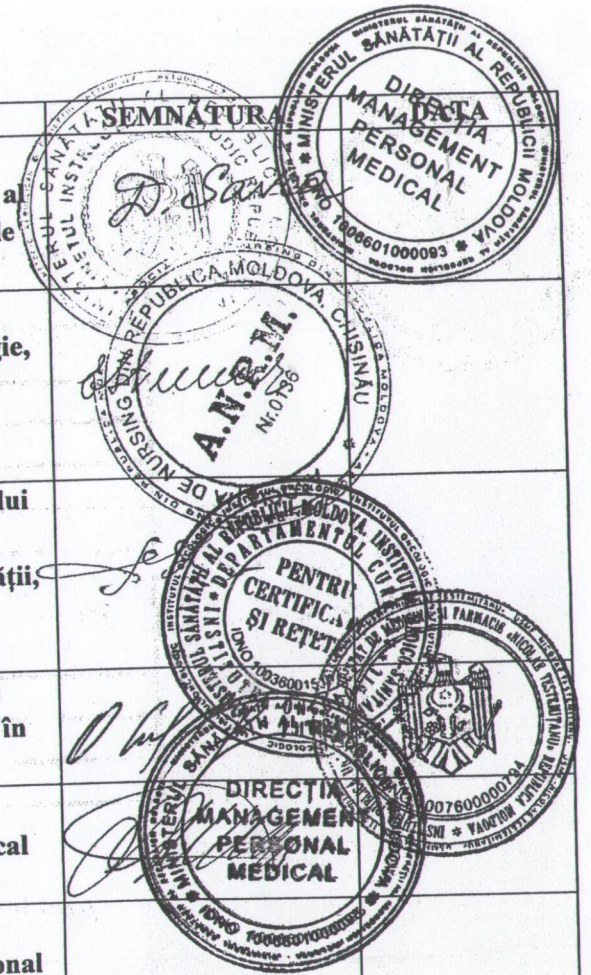
**Globu Nelea**, director, grad didactic superior, doctor în pedagogie, Colegiul de Medicină Orhei.

**Guriev Galina**, director adjunct clinic, profesor disciplina Pediatrie, grad didactic superior, Colegiul de Medicină Ungheni.

**Tabuncic Ianca**, director adjunct didactic, profesor Boli interne, grad didactic unu, Colegiul de Medicină Cahul.

## FIȘA DE COORDONARE

NR.	INSTITUȚIA	NUME, PRENUME	FUNCȚIA
1.	Cabinetul Instructiv-Metodic Republican al Ministerului Sănătății Republica Moldova	Diana SAVCA	Șef cabinet Instructiv Metodic Republican al Ministerului Sănătății, master în științe ale educației
2.	Asociația Nursing din Republica Moldova	Elena STEMPOVSCAIA	Președinte Asociația Nursing din Republica Moldova, doctor în pedagogie, conferențiar universitar catedra Psihopedagogie specială, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”
3.	Instituția Medico - Sanitară Publică Institutul Oncologic	Ala GRECU	Asistentă medicală principală al Institutului Oncologic, președintele Comisiei de specialitate Nursing al Ministerului Sănătății, vicepreședinte Asociația Nursing din Republica Moldova
4.	Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”	Olga CERNEȚCHI	Prorector pentru asigurarea calității și integrării în învățământ, doctor habilitat în medicină, profesor universitar
5.	Direcția management personal medical al Ministerului Sănătății Republica Moldova	Vadim AFTENE	Șef Direcție management personal medical al Ministerului Sănătății
6.	Direcția învățământ secundar profesional și mediu de specialitate al Ministerului Educației Republica Moldova	Silviu GÎNCU	Șef Direcție învățământ secundar profesional și mediu de specialitate al Ministerului Educației, doctor în pedagogie



*[Handwritten signature]*

06.07.16